

**Дорожная карта  
по формированию необходимой системы условий для реализации обновленных ФГОС НОО (ООО), утвержденных приказом Министерства Просвещения  
Российской Федерации**

№ п/п	Перечень мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемые (планируемые) результаты
<b>1. Нормативно-правовые условия</b>				
1.1.	Наличие решения управляющего совета, педагогического совета о реализации в МКОУ «Чертовищенская школа им.А.Д.Гусева» ФГОС НОО с 1 сентября 2022 года	Илларионова Т.В., директор	до 30.11.2021	Протокол заседания Управляющего совета, на котором принято решение о реализации в МКОУ «Чертовищенская школа им.А.Д.Гусева» ФГОС НОО с 1 сентября 2022 года
1.2.	Создание рабочей группы	Илларионова Т.В., директор	Декабрь 2021	Приказ о создании рабочей группы
1.3.	Разработка проекта ООП	Сахарова А.А., зам. директора по УВР, рабочая группа	до 20.03.2022 г	Проект ОП
1.4.	Утверждение ООП	Илларионова Т.В., директор	До 20.03.2022	Приказ об утверждении и реализации ООП
1.5.	Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС НОО (ООО)	Илларионова Т.В., директор	До 20.03.2022	Анализ нормативной базы по созданию условий для реализации ФГОС НОО (ООО)
1.6.	Приведение должностных инструкций работников ОО в соответствие с требованиями ФГОС НОО (ООО)	Илларионова Т.В., директор Сахарова А.А., зам. директора по УВР	До 01.09.2022	Приказы о внесении изменений в должностные инструкции заместителя директора по УВР, учителя, педагога дополнительного образования.
1.7.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО (ООО) и ФПУ <a href="https://fpu.edu.ru/">https://fpu.edu.ru/</a>	Сахарова А.А., зам. директора по УВР, Смирнов Д.Е. , педагог-библиотекарь	До 31.05.2022	Утвержденный список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО (ООО) (приказ)
1.8.	Разработка (внесение изменений) локальных нормативных актов - Положения об организации внеурочной деятельности обучающихся; - Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; - Положения о порядке разработки, утверждения, реализации ОП и (рабочих программах учебных предметов, курсов, внеурочной деятельности) и внесения изменений в нее;	Илларионова Т.В., директор Сахарова А.А., зам. директора по УВР, рабочая группа	Декабрь 2021- сентябрь 2022 г	Утвержденные локальные нормативные акты

	- Положение об организации и оценивании проектной деятельности обучающихся; - Положения о функционировании внутренней системы оценки качества образования и др.			
<b>2. Организационные условия</b>				
2.1.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия Школы с УДОД, социальными партнерами, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	Илларионова Т.В., директор Сахарова А.А., зам. директора по УВР, рабочая группа	Январь-май 2022г	Утверждение модели взаимодействия, договора социального партнерства
2.2.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов внеурочной деятельности	Илларионова Т.В., директор Сахарова А.А., зам. директора по УВР, рабочая группа	До 31 мая 2022г.	Положение о внеурочной деятельности ОО
2.3.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Илларионова Т.В., директор Сахарова А.А., зам. директора по УВР	Ноябрь 2021г.	Приказ о создании рабочей группы
2.4.	Проведение родительских собраний в 1, 5 классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС	Сахарова А.А., зам. директора по УВР, Мамедова Е.П. зам. директора по ВР,	Март 2022г.	Протоколы собраний
2.5.	Комплектование библиотек УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС	Смирнов Д.Е. - педагог-библиотекарь	до 30.07.2022 г	
<b>3. Финансово-экономические условия</b>				
3.1.	Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы педагогов, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Илларионова Т.В., директор Сахарова А.А., зам. директора по УВР		Внесение изменений и утверждение критериев распределения стимулирующей части.
3.2.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Илларионова Т.В., директор		Дополнительные соглашения к трудовым договорам
<b>4. Кадровые условия</b>				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения обновленных ФГОС НОО (ООО) в т.ч. и для обучающихся с ОВЗ	Илларионова Т.В., директор Сахарова А.А., зам. директора по УВР	Январь-август 2022	Обеспечение Школы кадрами
4.2.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических работников в связи с введением обновленных ФГОС НОО (ООО), в т.ч. и для обучающихся с ОВЗ Распределение учебной нагрузки педагогов на новый учебный год	Илларионова Т.В., директор Сахарова А.А., зам. директора по УВР	Январь-август 2022	Корректировка плана повышения квалификации педагогических работников, выступления на МО и педсоветах

4.3.	Разработка (корректировка) плана методической работы (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения обновленных ФГОС НОО (ООО), в т.ч. и для обучающихся с ОВЗ	Илларионова Т.В., директор Сахарова А.А., зам. директора по УВР	До 31.03.2022	Корректировка плана методической работы
4.4.	Привлечение педагогических работников к самостоятельному получению дополнительной квалификации	Илларионова Т.В., директор Сахарова А.А., зам. директора по УВР	Январь-август 2022	Создание условий по повышению квалификации и получению дополнительного образования
4.5.	Выявление профессиональных затруднений педагогов в период перехода на обновленный ФГОС НОО (ООО), проведение анкетирования	Илларионова Т.В., директор Сахарова А.А., зам. директора по УВР	Январь-август 2022	Корректировка плана повышения квалификации педагогических работников
<b>5. Учебно-методические условия</b>				
5.1.	Размещение на сайте ОО информационных материалов о введении обновленного ФГОС НОО (ООО)	ФИО, директор, Сахарова А.А., ответственный за ведение сайта	В течение года	Публикации на сайте
5.2.	Информирование родительской общественности о подготовке к внедрению и порядке перехода на обновленные стандарты: - обсуждение Управляющим советом вопросов по введению обновленного ФГОС НОО (ООО) в ОО; - общешкольное родительское собрание; - консультации для родителей (законных представителей) классными руководителями	Илларионова Т.В., директор Сахарова А.А., зам. директора по УВР, классные руководители	Март- апрель 2022	Информирование всех заинтересованных лиц
5.3.	Организация изучения общественного мнения по вопросам введения обновленных стандартов и внесения дополнений в содержание ОП и АООП: - анкетирование родителей (законных представителей); - консультации заинтересованных лиц; - изучение вопросов и проблем, связанных с введением обновленного ФГОС НОО (ООО) в ОО; - проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями)	Илларионова Т.В., директор Сахарова А.А., зам. директора по УВР, классные руководители	до 30.04.2022	Учет мнения заинтересованных лиц
5.4.	Реализация деятельности сетевого комплекса информационного взаимодействия по вопросам введения обновленных ФГОС НОО (ООО): - расширение границ информационной открытости по вопросу внедрения обновленных ФГОС НОО (ООО); - участие в семинарах, вебинарах, конференциях, проводимых по теме внедрения обновленных ФГОС НОО (ООО)	Илларионова Т.В., директор Сахарова А.А., зам. директора по УВР, председатели МО	Январь-август 2022	Публикации, сертификаты участников
5.5.	Подготовка педагогических советов, семинаров, совещаний по вопросам внедрения обновленных ФГОС НОО (ООО)	ФИО, директор, ФИО, зам. директора по УВР, председатели МО	Январь-август 2022	Проведение педагогических советов, семинаров, совещаний
5.6.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение внедрения обновленных ФГОС НОО (ООО)	ФИО, зам. директора по УВР, председатели МО	Август 2022	Утверждение плана работы МО

5.7.	Обеспечение публичной отчётности ОО о ходе и результатах введения обновленных ФГОС НОО (ООО)	ФИО, директор, зам. директора по УВР	Апрель- июль 2022	Годовые отчеты о деятельности рабочей группы, публикации отчетов ОО на сайте
<b>6. Материально-технические условия</b>				
6.1.	Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации обновленных ФГОС НОО (ООО)	ФИО, директор, ФИО, завхоз школы.	декабрь 2021 г.	Инвентаризация материально-технической базы ОО
6.2.	Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям обновленных ФГОС НОО (ООО)	ФИО, директор, ФИО, завхоз школы.	Март- август 2022	Подготовка кабинетов
6.3.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям обновленных ФГОС НОО (ООО)	ФИО, директор, ФИО, завхоз школы.	до сентября 2022	Подготовка всех помещений ОО для введения обновленных ФГОС НОО (ООО)
6.4.	Обеспечение соответствия условий реализации ОП И АООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	ФИО, директор, ФИО, завхоз школы.	до сентября 2022	Подготовка всех помещений ОО для введения обновленных ФГОС НОО (ООО)
6.5.	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям обновленных ФГОС НОО (ООО)	ФИО, директор, ФИО, завхоз школы.	до сентября 2022	Приведение ИОС в соответствие с обновленными ФГОС НОО (ООО)
6.6.	Обеспечение укомплектованности школьного библиотечно-информационного центра печатными учебниками, учебными пособиями и электронными образовательными ресурсами обязательных учебных предметов и курсов части УП, формируемой участниками образовательных отношений	ФИО, директор, ФИО, педагог-библиотекарь	до сентября 2022	Укомплектованность печатными и электронными образовательными ресурсами
6.7.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	ФИО, директор	Январь- август 2022	Обеспечение контролируемого доступа в сети Интернет
<b>7. Психолого-педагогические условия</b>				
7.1.	Разработка программы коррекционной работы и АООП	ФИО, зам. директора по УВР, рабочая группа	до 30.03.2022	Утверждение программы коррекционной работы
7.2.	Разработка рекомендаций для родителей по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся при переходе на обновленный ФГОС НОО (ООО) (памятки для родителей, презентации и др.)	ФИО, зам. директора по ВР, педагоги	Март- май 2022	Рекомендации для родителей, общешкольные собрания
<b>8. Создание условий для формирования здоровьесформирующей образовательной среды</b>				
8.1.	Анализ соответствия условий и режима деятельности Школы требованиям санитарно-противоэпидемических норм и правил	ФИО, директор, ФИО, зам. директора по УВР, ФИО, завхоз школы.	до мая2022	Аналитическая справка

8.2.	Мониторинг состояния здоровья обучающихся для выявления возрастных, типологических и индивидуальных особенностей, особых образовательных потребностей	ФИО, директор, ФИО, зам. директора по УВР,	До 30.04.2022 г.	Аналитическая справка
8.3.	Создание банка методических разработок по организации оздоровительных мероприятий и формированию здорового образа жизни	ФИО, зам. директора по УВР	До 31.05 2022	Методическая копилка
8.4.	Формирование методических рекомендаций для педагогов, родителей по созданию здоровь формирующей образовательной среды и организация оздоровительных мероприятий	ФИО, зам. директора по УВР, педагоги Школы.	Март-август 2022	Памятки

